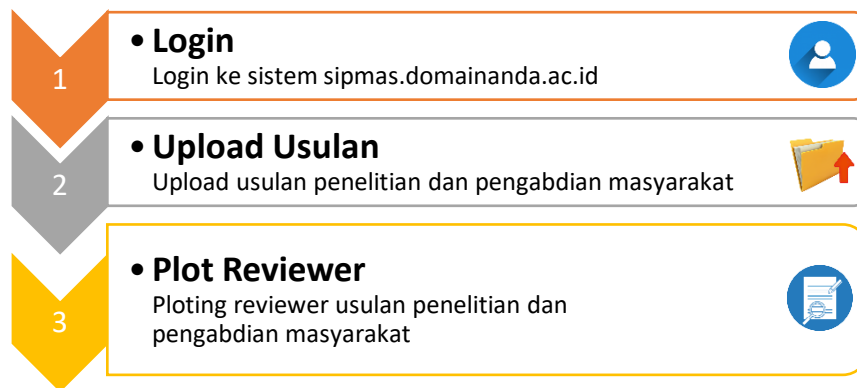
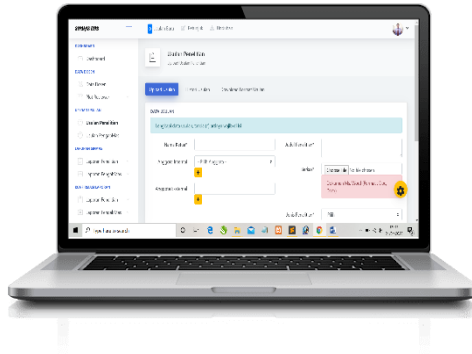


PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI SIPPMAS v.1.0



DAFTAR ISI	2
DESKRIPSI SIPPMAS.....	3
HAK AKSES USER	4
PANDUAN PENGGUNAAN FITUR SIPPMAS	6



Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas (SIPPMAS) merupakan system informasi yang membantu manajemen penelitian dan pengabdian masyarakat di Universitas. Sistem ini membantu proses pengajuan usulan sampai dengan laporan akhir penelitian dan pengabdian masyarakat. Dengan SIPPMAS ini di harapkan proses pengajuan dan seleksi proposal, monitoring dan evaluasi pelaksanaan, hingga pelaporan hasil kegiatan dapat dikelola secara transparan, efisien dan akuntabel. Sistem ini juga di desain untuk meminimalkan kendala waktu dan jarak serta memaksimalkan tingkat partisipasi seluruh sivitas akademika. Untuk itu, SIPPMAS dibangun sebagai sebuah sistem informasi berbasis web sehingga dapat diakses oleh siapapun, kapanpun, dan darimanapun

Hak akses di SIPMAS terdiri dari 5 (lima) level, antara lain: admin, pimpinan, operator, dosen dan reviewer. Masing- masing level memiliki hak akses yang berbeda. Berikut hak akses dari setiap user di setiap levelnya:

1) Admin

Level ini memiliki kedudukan tertinggi di dalam akses system ini. User dengan level ini dapat mengakses semua fitur yang tersedia. Fitur yang dapat di akses oleh user ini antara lain: manajemen admin, manajemen berita, cek riwayat pengunjung, upload file unduhan, menambahkan petunjuk penggunaan dan semua fitur yang di akses oleh operator.

2) Pimpinan

Level ini memiliki kedudukan kedua setelah admin. User ini sama seperti admin dapat mengakses semua fitur. Bedanya dengan admin adalah user ini hanya bisa melihat tanpa bisa melakukan aksi input, edit dan hapus.

3) Operator

Di bawah level pimpinan ada operator. Operator mempunyai hak akses melakukan konfirmasi terhadap laporan laporan yang di lakukan oleh dosen. Beberapa laporan yang harus melalui persetujuan operator yaitu: laporan Usulan penelitian dan pengabdian masyarakat, laporan kemajuan penelitian dan pengabdian masyarakat dan laporan akhir penelitian dan pengabdian masyarakat. Selain melakukan konfirmasi operator juga dapat melakukan plotting reviewer, akses manajemen berita, upload unduhan dan berbagai fitur yang dapat di akses oleh level dosen.

4) Dosen/ Pengusul

Level selanjutnya adalah level dosen. User dengan level ini dapat mengakses fitur di SIPMAS, yaitu: Upload Usulan penelitian dan pengabdian masyarakat, upload laporan kemajuan penelitian dan pengabdian masyarakat dan upload laporan akhir penelitian dan pengabdian masyarakat. Selain fitur yang di sebutkan user dengan level ini dapat mengakses daftar unduh, petunjuk upload usulan dan upload hasil reviewer.

5) Reviewer

Level terakhir adalah level reviewer, dalam hal ini adalah reviewer dari luar universitas. Level ini hanya bisa melihat fitur plot reviewer, dimana akses yang dilakukan adalah memberikan tanggapan terkait dengan Usulan yang telah di upload oleh pengusul, dalam hal ini adalah dosen universitas.

SIPPMAS dibangun secara modular dan bertahap untuk mengakomodasi berbagai fitur yang secara fungsional menyediakan fasilitas untuk pengelolaan berbagai kegiatan di lingkungan kampus universitas. Adapun fitur dan penggunaan fitur yang tersedia di SIPPMAS adalah sebagai berikut:

FITUR UTAMA

1. Otentikasi

Halaman pertama yang di jumpai setelah mengakses <https://sippmas.domainanda.ac.id/> adalah halaman otentikasi. Otentikasi adalah proses verifikasi apakah seseorang itu adalah orang yang berhak masuk ke halaman dashboard. Proses verifikasi di haruskan login dengan memasukkan username/ email dan password yang telah di daftarkan. Jika user belum melakukan pendaftaran maka user di haruskan mengisi data pendaftaran yang di sediakan di tab register. Berikut proses register dan login di SIPPMAS.

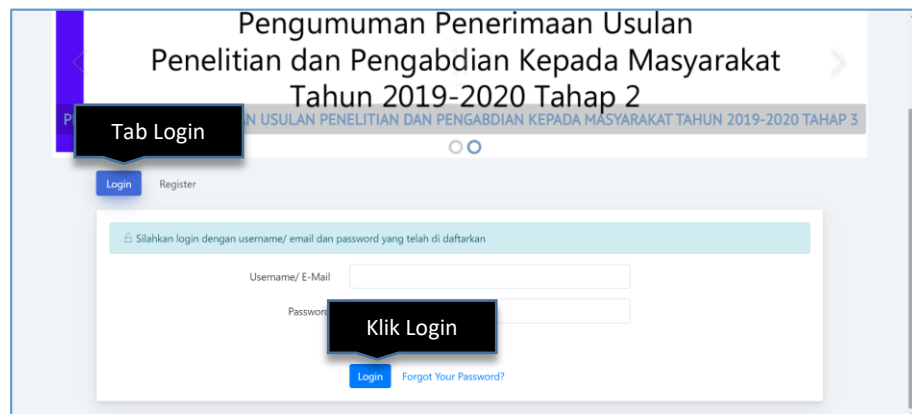
1) Register

- Klik tab register
- Lengkapi data, pastikan Email yang di input adalah email aktif
- Isi dengan tanda (-) jika tidak ada data yang bisa di inputkan
- Klik register untuk menyimpan data
- Selesai

The screenshot shows the 'Tab Register' interface. At the top, there are 'Login' and 'Register' tabs, with 'Register' being the active one. Below the tabs is a message: 'Silahkan masukan data valid dalam proses pendaftaran'. The form contains several input fields: 'Nama Lengkap*', 'Username*', 'E-Mail Address*', 'Password*', 'Confirm Password*', 'NIK*', 'Jabatan Fungsional*', 'Fakultas*', 'Program Studi*', and 'Nomor Handphone*'. There is also a 'Foto* (JPG/ PNG)' field with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text. A blue 'Register' button is located at the bottom right of the form. A black callout box with white text 'Klik Register' points to the 'Register' button.

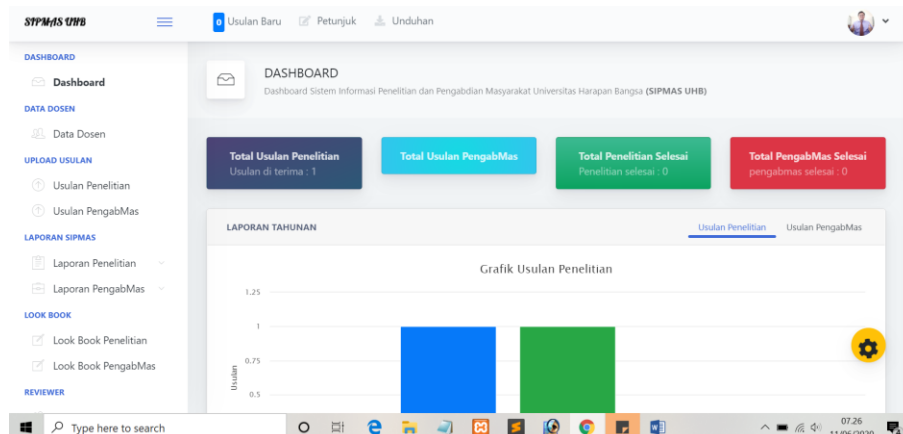
2) Login

- Klik tab login
- Masukkan username/ email dan password yang sudah di daftarkan
- Klik remember me untuk pengingat password
- Klik Forget Your Password? Jika anda lupa dengan password yang di daftarkan
- Klik login
- Selesai



2. Dashboard

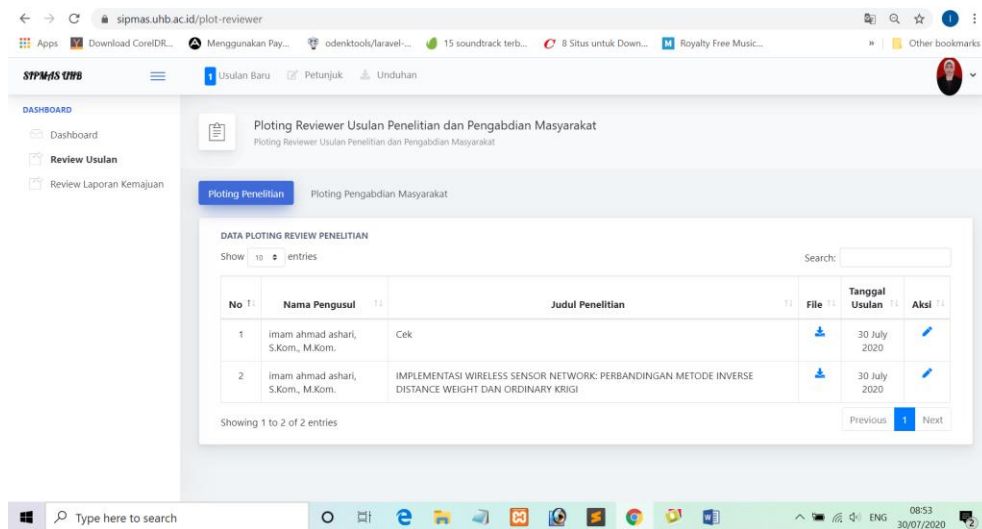
Setelah login halaman awal yang di tampilkan adalah halaman dashboard. Halaman dashboard menampilkan data total Usulan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat yang di ajukan. Data di sajikan dalam bentuk label dan grafik. Selain itu halaman dashboard juga menampilkan daftar Usulan baru secara update. Tampilan halaman dashboard bisa di lihat pada gambar berikut:





3. Review Usulan

Untuk melakukan review Usulan penelitian langkah yang di lakukan adalah sebagai berikut:

- Login SIPPMAS
- Klik menu review Usulan
- Tab Tombol Ploting Penelitian untuk Memberikan nilai Usulan penelitian dan tombol ploting pengabdian masyarakat untuk memberikan nilai Usulan pengabdian masyarakat



- Klik icon  untuk mengunduh file Usulan
- Untuk memberikan penilaian silahkan melakukan langkah berikut:
 - >> Klik icon  pada salah satu Usulan
 - >> Isi **Form Tanggapan**

